RENCANA KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS WBK/WBBM																
I. BIDANG MANAJEMEN PERUBAHAN																
TARGET	**INDIKATOR**	**KEGIATAN**	**JAN**	**FEB**	**MAR**	**APR**	**MEI**	**JUN**	**JUL**	**AGU**	**SEP**	**OKT**	**NOV**	**DES**	**DATA DUKUNG**	**INDEX**
1. Meningkatnya komitmen seluruh jajaran Pimpinan dan anggota Satuan Kerja dalam membangun Zona Integritas menuju WBK/WBBM; **2. Terjadinya perubahan pola pikir dan budaya kerja pada Satker yang diusulkan Zona Integritas menuju WBK/WBBM;dan** **3. Menurunnya resiko kegagalan yang disebabkan kemungkinan timbulnya resistensi terhadap perubahan.**	1. Penyusunan Tim Kerja	a) Membentuk Tim Kerja WBK/WBBM dengan tahapan :														
		1) membuat undangan Pembentukan Tim Kerja WBK/WBBM;													✓ Undangan rapat	I.1.a.1
		2) melaksanakan rapat Pembentukan Tim Kerja WBK/WBBM;													✓ Dokumen Laporan pelaksanaan Pembentukan Tim kerja WBK / WBBM.	I.1.a.2
		3) Penentuan anggota Tim Kerja WBK/WBBM harus memiliki kompetensi, memahami tusi, berdedikasi, tidak bermasalah,													✓ Riwayat Hidup dan rekam jejak anggota Tim	I.1.a.3
		tidak pernah melakukan tindak pidana serta pelanggaran kode etik dan disiplin;													✓ Rekomendasi Irjen/Kakanwil	I.1.a.4
		4) pengesahan Tim Kerja WBK/WBBM;														
		b) Penentuan anggota Tim selain pimpinan, dipilih melalui prosedur/ mekanisme yang jelas													✓ Berita acara dan laporan pelaksanaan seleksi ✓ Riwayat Hidup dan rekam jejak anggota Tim Rekomendasi Irjen/Kakanwil ✓ Notula rapat ✓ SK Tim Kerja WBK/WBBM	I.1.b
	2. Dokumen Rencana Pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM	a) Membuat dokumen rencana kerja pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM . Tiap-tiap penganggung jawab yang ditunjuk agar mebuat rencana aksi ZI menuju WBK/WBBM (kapan dimulai, berapa lama, target yang akan dicapai).													✓ undangan, absensi serta foto ✓ dokumen rencana aksi ✓ dokumen Laporan kegiatan penyusunan rencana aksi ZI	I.2.a
		b) Dalam dokumen pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM harus ada target-target prioritas yang relevan dengan tujuan pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM :													✓ dokumen rencana aksi yang berisi target prioritas;	I.2.b.1
		1) tentukan target prioritas yang dirasa mudah diraih atau dicapai di tiap komponen perubahan;													✓ dokumen laporan pelaksanaan kegiatan penyusunan target prioritas ZI;	I.2.b.2
		2) penentuan target-target prioritas harus melibatkan seluruh Tim Kerja;													✓ Keputusan tentang rencana Pembangunan Zona integritas dan target prioritas.	I.2.b.3
		3) Melaksanakan Analisa dan Evaluasi pada masing-masing Rencana Kerja dan Rencana Aksi yang terlaksana maupun tidak;														

		4) membuat SK Kepala Satker tentang rencana Pembangunan Zonaintegritas;															
		c) Proses Pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM harus disosialisasikan kepada seluruh personil maupun masyarakat agar tujuan utama meraih WBK/WBBM dapat tercapai, melalui kegiatan :													✓ capture website, medsos, kliping, foto serta majalah Hukum dan HAM; ✓ Spanduk; ✓ Baliho;	I.2.c.1
		1) Sosialisasi kepada pegawai melalui:															
		▪ Pengarahan saat apel pagi, rapat staf secara periodik													✓ dokumen laporan sosialisasi	I.2.c.2	
		▪ Pendampingan/pembinaan oleh pusat dan wilayah terkait program, kegiatan dan inovasi pembangunan ZI menuju WBK/WBBM.															
		▪ Pemasangan spanduk dan banner di lingkungan kerja;															
		2) Sosialisasi kepada masyarakat melalui :															
		▪ Website															
		▪ Media sosial															
		▪ Media elektronik/ cetak															
		▪ Pemasangan spanduk dan banner															
		▪ Membuat laporan sosialisasi															
	3. Pemantauan dan Evaluasi Pembangunan Zona Integritas (ZI) menuju WBK/WBBM	a) kegiatan Pembangunan sudah dilaksanakan sesuai dengan													✓ dokumen laporan pelaksanaan rencana aksi oleh Tim Kerja	I.3.a.2	
		rencana :													WBK/WBBM		
		1) pelaksanaan kegiatan harus melibatkan seluruh anggota Tim													✓ dokumentasi (foto kegiatan)	I.3.a.3	
		2) membuat laporan hasil pelaksanaan masing-masing rencana aksi yang telah dilaksanakan															
		3) membuat dokumentasi berupa foto-foto kegiatan															
		b) monitoring dan evaluasi terhadap pembangunan Zona Integritas secara berkala													✓ undangan, notula, daftar hadir, foto rapat	I.3.b.1	
		1) melaksanakan rapat monitoring dan evaluasi secara bulanan													✓ dokumen laporan berkala hasil monitoring dan evaluasi	I.3.b.2	
		2) membuat laporan hasil monitoring dan evaluasi bulanan															
		c) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi															

	4. Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja	a) pimpinan (Kepala Satuan Kerja serta pejabat struktural dibawahnya) harus berperan sebagai role model dalam pelaksanaan Pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM, dengan :													✓ dokumentasi kegiatan kerjasama, kegiatan sinergitas, pelayanan dan pengabdian kepada masyarakat, press release yang dilakukan oleh pimpinan satuan kerja/ pejabat struktural	I.4.a.1
		1) keteladanan yang ditunjukkan oleh pimpinan akan menjadi panutan bagi bawahannya.													✓ Absensi Pimpinan Satuan Kerja dan pejabat structural	I.4.a.2
		2) keteladanan mempunyai pengaruh besar dalam pembentukan pribadi seseorang;													✓ Foto/dokumentasi pimpinan Satuan Kerja/pejabat struktural sebagai pembina upacara	I.4.a.3
		3) keteladanan akan sangat cepat merubah pola pikir bawahan														
		b) agen perubahan harus sudah ditetapkan :													✓ undangan rapat	
		1) membuat undangan penetapan agen perubahan													✓ dokumen laporan pelaksanaan penetapan agen perubahan	I.4.b.1
		2) melaksanakan rapat penetapan agen perubahan													✓ riwayat hidup dan rekam jejak agen perubahan	I.4.b.2
		3) penentuan agen perubahan harus menjadi contoh bagi pegawai lainnya, memiliki kompetensi, memahami tusi, berdedikasi, tidak pernah melakukan tindak pidana serta pelanggaran kode etik dan perilaku													✓ rekomendasi Irjen/Kakanwil	I.4.b.3
		4) pengesahan agen perubahan														

		c) budaya kerja dan pola pikir di lingkungan organisasi :														✓ dokumen laporan pelaksanaan kegiatan penerapan budaya kerja berikut dokumentasinya	I.4.c.1
		1) menerapkan budaya kerja sebagaimana tertuang dalam kode etik dan perilaku														✓ rekap absensi pegawai	I.4.c.2
		2) berikan reward and punishment														✓ dokumentasi program reward and punishment	I.4.c.3
		3) Membuat laporan kegiatan pembangunan budaya kerja dan pola pikir															
		d) setiap anggota organisasi harus terlibat dalam pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM, melalui upaya :														✓ dokumen pakta integritas	I.4.d.1
		1) penandatanganan pakta integritas kepada seluruh pegawai														✓ dokumen Laporan hasil kegiatan pembangunan ZI yang melibatkan keterwakilan masing-masing bagian	I.4.d.2
		2) penerapan tata nilai kami PASTI														✓ Dokumentasi kegiatan Zona Integritas	
		3) apel pagi dan apel sore															
		4) jum'at olahraga															
		5) kegiatan rohani															
		6) coffee morning															
		7) Membuat laporan Hasil Kegiatan															